



A Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény alapján pályázatot hirdet

Honvédelmi igazgatási ügyintéző szakos oktató

munkakör betöltésére

Foglalkoztatás jellege, időtartama: - 3 hónap próbaidővel- határozatlan idejű

Munkavégzés helye: Székesfehérvár, Seregélyesi u. 88-90.

Munkakörbe tartozó főbb feladatok:

Honvédelmi és katonai igazgatási ismeretek tantárgy, Személyügyi igazgatás tantárgy, Katonai alapismeretek tantárgyak oktatása és az ehhez kapcsolódó feladatok ellátása.

Előny:

Minősített ügyvitel (Középfokú szakirányú végzettség)

Szervezeti és katonai ügyvitel (Középfokú szakirányú végzettség)

Speciális ügyviteli eljárasmódok és irodai eszközök használatának ismerete, minősített ügyvitel ismerete (NATO és speciális iratkezelés).

Pályázati feltételek:

- Katonai vagy állami szakmai felsőfokú végzettség, öt év szakmai tapasztalat
- büntetlen előélet

Elvárt kompetenciák:

- IKT eszközök ismerete
- megbízható, pontos munkavégzés
- kapcsolatteremtő képesség, empátia, segítőkészség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes szakmai önéletrajz, végzettséget igazoló okiratok másolati példányának megküldése
- Motivációs levél maximum 1 oldal terjedelemben
- Érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy a megkéréséről szóló igazolás
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez.

A pályázat benyújtásának határideje: visszavonásig folyamatosan.

Jelentkezéseket elektronikus úton az **igazgato@arpadszki.hu** címre, vagy postai úton az iskola címére várjuk.